

JOHN NURMINENS STIFTELSE, DATASKYDDSBESKRIVNING

Från och med den 25 maj 2018 tillämpas EU:s allmänna dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) på alla organisationer som behandlar personuppgifter. Det centrala målet i den nya förordningen är att ytterligare stärka kundens rätt att besluta om sina egna personuppgifter och hur de används. I denna dataskyddsbeskrivning för John Nurminens Stiftelse sr (nedan Stiftelsen) förklarar vi närmare vilka personuppgifter vi samlar in och hur uppgifterna används. Dataskyddsbeskrivningen innehåller även information om de registrerades rättigheter.

Upprättad 24.5.2018.

1. Personuppgiftsansvarig

John Nurminens Stiftelse sr
Bölegatan 2
00240 Helsingfors
[rekisteri\(a\)jnfoundation.fi](mailto:rekisteri@jnfoundation.fi)

2. Kontaktperson som ansvarar för dataskyddsbeskrivningen

Anni Kujala
Bölegatan 2
00240 Helsingfors
[rekisteri\(a\)jnfoundation.fi](mailto:rekisteri@jnfoundation.fi)
+358 50 467 6740

3. Registrets namn

John Nurminens Stiftelses Rekryterings- och manuskriptregister

4. Hur kan vi använda dina uppgifter och på vilken rättslig grund?

Vi använder personuppgifter för att hantera processen i anslutning till arbetssökning när den registrerade söker jobb i John Nurminens Stiftelse eller när denne bjuder ut en bok för att förläggas. Dessutom kan vi behandla uppgifter för olika statistiska ändamål, och då har uppgifterna som behandlas i regel pseudonymiserats så att de inte längre kan kopplas till en enskild person.

Vi samlar endast in nödvändiga personuppgifter om de registrerade.

Arbetssökning

Syftet med användningen av personuppgifterna är förverkligande och hantering av rekryteringsåtgärder, behandling av ansökningar, bedömning av den arbetssökandes lämplighet samt kontakt i anslutning till arbetssökning och rekrytering. Enligt den allmänna dataskyddsförordningen är ett berättigat intresse en rättslig grund för behandlingen av personuppgifter.

Erbjudande av manuskript

Syftet med användning av personuppgifter är bedömning och hantering av kostnadsprojekt,

bedömning av manuskript och kontakthållning. Enligt den allmänna dataskyddsförordningen är ett berättigat intresse en rättslig grund för behandlingen av personuppgifter.

5. Vilka uppgifter lagrar vi?

Vi kan till exempel spara följande uppgifter om den arbetssökande:

- Identifikationsuppgifter som namn, personbeteckning, kön, hemadress, e-postadress, telefonnummer
- Arbetssökning: Övriga uppgifter som uppgifter om utbildning (t.ex. namn på examen, läroanstalt), uppgifter om arbetserfarenhet (t.ex. arbetsgivare, titel, längden på anställning), språkkunskaper, eventuella uppgifter i anslutning till lämplighetsbedömningar, den arbetsplats som söks och övriga uppgifter som arbetstagaren själv har uppgett i ansökan.
- Manuskript: Övriga uppgifter som uppgifter om utbildning, tidigare utgivna verk, bokmanuskript.

6. Hur länge lagras uppgifterna?

Vi lagrar dina personuppgifter så länge det är nödvändigt för att uppfylla de ändamål för behandlingen av personuppgifter som fastställts i denna dataskyddsbeskrivning. På grund av skyldigheter i bokföringslagen eller annan tillämplig lag kan vi bli tvungna att lagra uppgifterna längre än ovan nämnda period.

Arbetsansökning som har skickats till oss självmant förvarar vi maximalt i 12 mån. och ansökningar som har sänts till oss som svar på annons sparar vi maximalt i 6 mån.

7. Varifrån samlar vi in uppgifterna?

Vi tar dina uppgifter i första hand från din ansökan, ditt brev och från en eventuell intervju. Inom ramen för vad lagen tillåter kan vi även få uppgifter från andra källor, som vid rekrytering av en utomstående lämplighetsbedömare. I dessa fall har vi som utgångspunkt att be om din tillåtelse för insamling av uppgifter.

8. Regelmässigt utlämnande av uppgifter samt översändande av uppgifter utanför EU eller EES

Vi kan utlämna personuppgifter till våra egna register för de ändamål som anges i punkt 4.

Vi utlämnar inte uppgifter till andra aktörer än de som deltar i produktionen, utvecklingen eller underhållet av tjänster och kommunikation för oss eller för vår räkning, med undantag för när det gäller avtal, separat samtycke eller uttryckliga författningar. Vi kan även överföra uppgifter utanför EU eller EES inom de ramar som den allmänna dataskyddsförordningen tillåter.

8. Hur skyddar vi personuppgifter?

Skyddet av personuppgifter är en viktig fråga för oss och vi är noggranna vid hanteringen av registret. Vi har vidtagit ändamålsenliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att

säkerställa en ändamålsenlig säkerhet för personuppgifterna, till exempel med tanke på obehörig eller olaglig behandling, och för att skydda uppgifterna mot att de av misstag raderas, utplånas eller skadas.

Uppgifter som finns i registret och som behandlas elektroniskt skyddas vi med till exempel brandmurar, lösenord och andra inom dataskyddsbranschen allmänt accepterade tekniska metoder. Manuellt material lagras vi i utrymmen som obehöriga inte har tillträde till. Endast särskilt utsedda anställda hos oss eller hos företag som verkar på uppdrag av oss har tillgång till personuppgifterna i registret.

9. Dina rättigheter i anslutning till integritetsskyddet

I och med EU:s allmänna dataskyddsförordning är bestämmelserna om de registrerades rättigheter mer detaljerade än tidigare. Förordningen medför även en del nya rättigheter för de registrerade. Som registrerad har du följande rättigheter när det gäller dina personuppgifter som Stiftelsen innehar:

- a) Rätt att få tillgång till dina personuppgifter. Du har rätt att få veta huruvida vi behandlar personuppgifter som gäller dig och att bekanta dig med personuppgifter som vi eventuellt har samlat in om dig.
- b) Rätt att begära att felaktiga eller bristfälliga uppgifter korrigeras. Om uppgifterna är felaktiga, bristfälliga eller inexakta har du rätt att begära att uppgifterna korrigeras, till exempel genom att skicka en tilläggsutredning om uppgifterna.
- c) Rätt att kräva att uppgifter raderas, det vill säga att bli glömd. I följande situationer kan du kräva att personuppgifter om dig raderas:
 - Personuppgifterna behövs inte längre för de ändamål som de ursprungligen samlades in för och det finns inget annat godtagbart skäl att lagra uppgifterna.
 - Behandlingen av personuppgifterna grundar sig på samtycke och du återkallar ditt samtycke, och det finns ingen annan laglig grund för behandlingen.
 - Du invänder mot behandlingen och det finns inget godtagbart skäl att fortsätta behandlingen.
 - Uppgifterna har behandlats olagligt.
 - Det gäller en minderårigs personuppgifter och uppgifterna har samlats in i samband med erbjudande av informationssamhällets tjänster direkt till ett barn.
- d) Rätt att begränsa behandlingen av personuppgifter. Du kan kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas om du bestrider riktigheten eller lagligheten i behandlingen av uppgifter som vi behandlar eller om du har invänt mot vår rätt att behandla dina uppgifter.

Rätt att invända mot behandlingen av uppgifter på grund av berättigat intresse. Du har rätt att när som helst invända mot behandlingen av personuppgifter för direktmarknadsföringsändamål eller för profilering i anslutning till direktmarknadsföring.

- e) Rätt att överföra uppgifter från ett system till ett annat. Om behandlingen av uppgifter grundar sig på samtycke eller på att fullgöra ett avtal och uppgifterna endast har behandlats automatiskt. I så fall har du rätt att få uppgifterna i maskinläsbar form och överföra dem till en annan personuppgiftsansvarig.

Om du vill utöva dina ovan angivna rättigheter bedöms begärandena från fall till fall. Observera att det ibland kan vara nödvändigt att lagra och använda uppgifter för att fullgöra lagstadgade skyldigheter, lösa tvistemål eller fullgöra avtal.

En begäran i anslutning till utövandet av rättigheter bör skickas skriftligen till kontaktpersonen som ansvarar för dataskyddsbeskrivningen (punkt 2 i dataskyddsbeskrivningen). Vi kan vid behov be att du preciserar din begäran och att du bekräftar din identitet innan begäran behandlas. Vi besvarar en begäran så snart som möjligt, dock senast inom den tid som föreskrivs i EU:s dataskyddsförordning (i regel inom en månad).

Kontakt till Stiftelsen eller dataskyddsmyndigheten

Har du frågor om dataskyddsbeskrivningen kan du kontakta vår kontaktperson som ansvarar för dataskyddsbeskrivningen per e-post ([rekisteri\(a\)jnfoundation.fi](mailto:rekisteri@jnfoundation.fi)) eller per brev (Bölegatan 2, 00240 Helsingfors).

Du har också alltid rätt att lämna in ett klagomål till dataskyddsmyndigheten om du anser att vi inte har behandlat dina personuppgifter enligt tillämplig dataskyddslagstiftning. Behörig dataskyddsmyndighet i Finland är dataombudsmannen (www.tietosuoja.fi).

10. Ändringar i dataskyddsbeskrivningen

Vi strävar ständigt efter att utveckla våra tjänster och vår praxis gällande integritetsskyddet, och förbehåller oss därför rätt att ändra denna dataskyddsbeskrivning, vilket vi underrättar om på denna sida. Ändringarna kan också grunda sig på ändringar i lagstiftningen. Vi rekommenderar att man regelbundet läser dataskyddsbeskrivningen.